Proces – verbal nr. 1

al şedinţei Grupului de lucru pentru achiziţii de mărfuri, lucrări şi servicii, IP Teatrul Republican "Luceafărul"

mun. Chişinău 02 noiembrie 2026

Au participat la şedinţa Grupului de lucru constituit prin ordinul nr. 41 din 06.11.2026:

Grigoriu Vitalia, director	-	preşedinte al grupului de lucru;
Burdeinîi Marcelina, specialist principal	-	secretar al grupului de lucru;
Suruceanu Adrian, pictor principal	-	membru al grupului de lucru;
Ciumac Elena, şef direcţie management	-	membru al grupului de lucru;
Sidorova Alisa, şef direcţie producţie	-	membru al grupului de lucru;
Privalova Olga, inginer principal	-	membru al grupului de lucru;
Rotaru Nicolae, jurist	-	membru al grupului de lucru.

Ordinea de zi:

1. Elaborarea unui Plan general de achiziţii a mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor în conformitate cu necesităţile instituţiei pentu anul **2027**, ţinând cont de mijloacele financiare alocate şi/sau estimate spre a fi încasate din prestarea serviciilor.
2. Desemnarea persoanelor responsabile de realizare a Planului de achiziţii.
3. Aprobarea Planului de achiziţie a mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor.

Conform ordinii de zi:

1. Cu privire la elaborarea unui Plan de achiziţii a mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor necesare în procesul rodnic de activitate ale IP Teatrul Republican "Luceafărul" pentu anul 2027 şi din care surse financiare.

Dna Elena Ciumac: Trebuie de reieşit din necesităţile reale ale instituţiei şi din disponibilităţile financiare aşteptate, se are în vedere veniturile din prestare a serviciilor: prezentarea spectacolelor şi darea în locaţiune a spaţiilor libere.

La ziua de azi există o lucrare de executat din contul mijloacele băneşti primite de la Ministerul Culturii (MF-TR Chişinău bugetul de stat) la data de 22.12.2022. Sumă este alocată instituţiei noastre pentru lucrări de reparaţie capitală a fisurilor din fundaţia clădirii din str. Veronica Micle nr.7, anume 400,0 mii lei. Aşa cum încă nu au fost executate aceste lucrări în anii precedenţi, se urmăreşte să se valorifice acest Grant în anul curent.

Dna Alisa Sidorova: Am colectat de la toate secțiile listele de solicitare a procurărilor pentru anul 2027. Pe lîngă toate cheltuielile vital-necesare ale existenței și întreținere a unui Teatru, vreau să enumăr care ar fi necesitățile de o valoare mai mare a unei unități de marfă, lucrare sau serviciu:

Pentru s. Sonorizare (persoana responsabilă Basiul Vitalie):

- *Un hard disk pentru stocarea informației,*
- *Un Pupitru-Orgă,*
- *4 microfoane,*

Pentru s. Lumini (persoana responsabilă Chirtoca Andrei):

- *2 Proiectoare inteligente.*

Toate acestea sunt extrem de importante pentru asistența tehnică calitativă a spectacolelor, atît în timpul montărilor cât și în timpul prezentărilor artistice.

Dna Alisa Sidorova: În Gospodăria Teatrului *(persoana responsabilă Sidorova Alisa)* e nevoie de procurat:

- *Server pentru contabilitatea Teatrului,*
- *Un cooler pentru apă pentru publicul spectator,*
- *Un condiționer în s. Producție (Croitorie și Pictori),*
- *O mașină de șlefuit pentru s. Tămplărie,*
- *Un calculator pentru casieria Tearului.*

Și vreau să adaug, că este necesar de făcut căteva lucrări de reparație curentă, și anume:

- *Lucrări capitale a Scării de acces la intrarea principală în Teatru,*
- *Lucrări de reparație curentă în viceele pentru publicul spectator (subsol),*
- *Lucrări de renovare a acoperișului la depozitele pentru decorul din spectacole,*
- *Lucrări de reparație curentă a Scenei Teatrului,*
- *Înlocuirea porții de la intrarea laterala în curte,*
- *Schimbarea geamurilor în secțiile de producere: Tămplărie, Croitorie, Butaforie, Pictori,*
- *Lucrări de reparație capitală în depozitul pentru costumele arhivate,*

Dna Elena Ciumac: Din toate necesitățile expuse și enumerate, avem o poziție evidentă realizarea căreia va fi din sursele primite din bugetul de stat în formă de Grant, achiziții publice de valoare mică.

Restul pozițiilor urmează ca procurările să aibă loc pe măsura acumulărilor, adică din veniturile proprii ce se vor acumula pe parcursul activitătii instituției în anul 2027.

S-a propus:

Să se aprobe Planul de achiziţii pentru anul 2027, elaborat în conformitate cu prevederile *H.G. nr. 1419 din 28.12.2016 şi a H.G. nr. 695/2025*, format pe baza solicitărilor depuse a tuturor şefilor de subdiviziuni/secţii, sub semnătura administatorului Teatrului dnei Grigoriu Vitalia *(Anexa nr.1)*.

S-a pus la vot.

S-a votat „pentru" unanim.

2. Cu privire desemnarea persoanelor responsabile de realizare a Planului de achiziţii.

Dl Adrian Suruceanu: Propun ca responsabili: pe Dna Elena Ciumac – contabil-şef şi Dna Alisa Sidorova – Şefă de secţii Producţie scenică şi Gospodărie.

S-a pus la vot.

S-a votat „pentru" unanim.

3. Planului de achiziţie a mărfurilor, lucrărilor şi serviciilor.

În conformitate cu necesităţile instituţiei pentru anul 2027, ţinând cont de mijloacele financiare estimate spre a fi încasate din prestarea serviciilor de realizare a biletelor la spectacole şi serviciilor de locaţiune.

S-a decis:

1. In conformitate cu prevederile H.G. nr. 1419 din 28.12.2016 şi a HG nr.695/2025 a aproba planul de achiziţii publice pentru anul 2027 după cum urmează *(Anexa nr.1)*:

(Anexa nr.1)
La Procesul verbal nr.1
din data 06.11.2026

APROBAT:
V. Grigoriu
VITALIA GRIGORIU,
Director

PLANUL DE ACHIZIȚII PENTRU ANUL 2027

Nr. d/o	Expunerea obicctului de achiziţie	Codul CPV	Suma estimativă planificată totală a achiziţiei fară TVA, mii lei	Procedura de achiziţic aplicabilă	Perioada desfăşurării procedurii de achiziţic publică
1.	Servicii de asistenta în birou	79500000-9	25000,00	Valoare mica	I-IV
2.	Diverse servicii comerciale şi servicii conexe	79900000-3	2800000,00	Valoare mica	I-IV
3.	Servicii de reparare si de întreţinere a vehiculelor şi a echipamentelor aferente si servicii conexe	50100000-6	15000,00	Valoare mica	I-IV
4.	Distribuţie de energie electrica si servicii conexe	65300000-6	900000,00	Valoare mica	I-IV
5.	Servicii de curăţenie si igienizare	90900000-6	4000,00	Valoare mica	I-IV
6.	Servicii de reparare şi de întreţinere şi servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotica, pentru echipament de telecom unic	50300000-8	3000,00	Valoare mica	I-IV
7.	Distribuţie de apa si servicii conexe	65100000-4	82000,00	Valoare mica	I-IV
8.	Servicii de telecomunicaţii	64200000-8	33000,00	Valoare mica	I-IV
9.	Servicii hoteliere	55100000-1	16000,00	Valoare mica	I-IV
10.	Servicii privind deşeurile menajere şi deşeurile	90500000-2	23000,00	Valoare mica	I-IV
11.	Servicii de furnizare a energiei termice	65000000-3	900000,00	Valoare mica	I-IV
12.	Servicii publicitare	79341000-6	45000,00	Valoare mica	I-IV
13.	Servicii de documentare si de certificare juridica	79130000-4	2000,00	Valoare mica	I-IV
14.	Servicii de program-mare şi de consultanta software	72200000-7	8000,00	Valoare mica	I-IV

15.	Servicii de formare profesională	80500000-9	6000,00	Valoare mica	I-IV
16.	Servicii poştale si de curierat	64100000-7	1000,00	Valoare mica	I-IV
17.	Fişe şi prize	31224100-3	3000,00	Valoare mica	I-IV
18.	Diverse servicii de întreţinere si de reparare	50800000-3	900000,00	Valoare mica	I-IV
19.	Servicii de testare, analiza si consultanta tehnica	71600000-4	8000,00	Valoare mica	III
20.	Servicii diverse	98300000-6	4000,00	Valoare mica	I-IV
21.	Servicii de transport rutier	60100000-9-	65000,00	Valoare mica	I-IV
22.	Materiale textile şi articole conexe	19200000-8	190 000,00	Valoare mica	I-IV
23.	Consumabile medicale	33140000-3	2000,00	Valoare mica	I
24.	Vopsele, lacuri şi masticuri	44800000-8	4000,00	Valoare mica	I-IV
25.	Scule, lacăte, chei, balamale, dispozitive de fixare, lanţuri şi resorturi	44500000-5	1000,00	Valoare mica	I-IV
26.	Servicii de locaţiune	79900000-3	14400,00	Valoare mica	I-IV
27.	Apă potabilă	41110000-3	4000,00	Valoare mica	I-IV
28.	Maşini, echipament şi accesorii de birou, cu excepţia computerelor, a imprimantelor şi a mobilierului	30100000-0	13000,00	Valoare mica	I-IV
29.	Aparatură de iluminat şi lămpi electrice	31500000-1	50000,00	Valoare mica	I-IV
30.	Servicii bancare	66110000-4	18000,00	Valoare mica	I-IV
31.	Registre, clasoare, formulare şi alte articole imprimate de papetârie din hârtie sau din carton	22800000-8	15000,00	Valoare mica	I-IV
32.	Articole de îmbrăcăminte	18300000-2	340000,00	Valoare mica	I-IV
33.	Produse de silvicultură şi de exploatare forestieră	03400000-4	14000,00	Valoare mica	III
34.	Sârmă şi cabluri izolate	31300000-9	7000,00	Valoare mica	III
35.	Articole pentru lucrări de artizanat şi de artă	37800000-6	5000,00	Valoare mica	I-IV
36.	Articole textile	39500000-7	180000,00	Valoare mica	I-IV
37.	Produse petroliere, combustibil, electricitate si alte surse de energie	09000000-3	12000,00	Valoare mica	I-IV

38.	Fructe, legume şi produse conexe (recuzită din spectacole	15300000-1	4000,00	Valoare mica	I-IV
39.	Articole de încâlţăminte	18800000-7	28000,00	Valoare mica	I-IV
40.	Cârti, broşuri şi pliante tipărite	22100000-1	12000,00	Valoare mica	I-IV
41.	Diverse echipamente de transport si piese de schimb	34900000-6	5000,00	Valoare mica	II
42.	Echipament si accesorii pentru computer	30200000-1	1500,00	Valoare mica	II
43.	Receptoare de televiziune şi de radio şi aparate de înregistrare sau de redare a sunetului sau a imaginii.	32300000-6	60000,00	Valoare mica	I-IV
44.	Imbrăcâminte de uz profesional, îmbrăcâminte speciala de lucru şi accesorii	18100000-0	2000,00	Valoare mica	I
45.	Aparate de uz casnic	39700000-9	2000,00	Valoare mica	III
46.	Echipament de radio, televiziune, comunicaţii, telecomunicaţii si articole conexe	32000000-3	1500,00	Valoare mica	I-IV
47.	Vopsele şi materiale de acoperire a pereţilor	44111400-5	12000,00	Valoare mica	II-III
48.	Acoperitoare de podea	44112200-0	8000,00	Valoare mica	II-III
49.	Echipament de stingere a incendiilor	35111000-5	3000,00	Valoare mica	III
50.	Produse din piele, materiale textile, din plastic şi din cauciuc	19000000-6	6000,00	Valoare mica	I-IV

Preşedintele Grupului de lucru: V. Grigoriu *Grigoriu Vitalia*

Secretar: *Burdeinîi Marcelina*

Membrii: *Suruceanu Adrian*

Ciumac Elena

Sidorova Alisa

Privalova Olga

Rotaru Nicolae